

AFTALE OM TEKNISK RÅDGIVNING OG BISTAND.

I forbindelse med Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning og bistand (ABR89)

1. PARTERNE

1.1 Undertegnede

Andelsboligforeningen Lyksborg
Svanevej 25 – 27 / Falkevej 11
2400 København NV
c/o Wind administration
Christians Brygge 28, 2.
1559 København V.
Att.: Per Beyer
PB@wadm.dk

i det følgende kaldet bygherren

1.2 og medundertegnede rådgiver

Birger Lund A/S
Rådgivende ingeniører
Damhus Boulevard 5
2610 Rødovre

i det følgende kaldet rådgiveren
har indgået nedenstående aftale

2. OPGAVEN

Aftalen omfatter rådgivning og bistand vedrørende:
Udskiftning af tagflade mod gård/Svanevej og eftergang af alle gårdtrappetage,
frontispicers tage og murværk i facader og delvis i gavle.

2.1 Den tekniske rådgivning udføres som totalrådgivning, der omfatter både arkitektarbejder og ingeniørarbejder.

2.1.1 Arbejdet omfatter:

Forundersøgelser, udbud, licitation og fagtilsyn vedrørende ovennævnte arbejder samt afholdelse af byggemøder, byggeregnskab og afleveringsforretning.

2.1.2 Til opgaven er knyttet følgende underrådgiver: Ingen

2.1.3 Som projekteringsleder er udpeget: Birger Lund

3. AFTALEGRUNDLAGET

3.1 Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning og bistand (ABR 89) med de tilføjelser og ændringer, som fremgår af nærværende aftale.

3.2 Følgende materiale:
Tilstandsrapport af februar 2012 samt appendix af 2012-06-12.

4. RÅDGIVERENS YDELSER

4.1 Udarbejdelse af:

4.1.1 Tilstandsrapport med tilhørende økonomisk overslag af februar 2012.
Ovennævnte materiale er udarbejdet forud for afdelingens beboermøde d. 29. maj 2012.
Det er faktureret med kr. 15.000,00 excl. MOMS.

4.2.1 Projektforslag

4.2.2 Forprojekt.

4.2.3 Hovedprojekt, herunder fællesbetingelser og fagbeskrivelser.

4.2.4. Udbud, afholdelse af licitation og indstilling til bygherren med økonomisk oversigt.
Der forudsættes som udgangspunkt, at der er tale om én entreprise.

4.2.5 Projekteringsledelse, kvalitetssikring og projektgranskning.

4.2.6 Projektopfølgning
herunder projektgennemgang med entreprenøren, jf. AB92, § 11, stk. 1.

4.2.7 Byggeledelse
herunder løbende kontrol af fagtilsynets kvalitetsdokumentation og afholdelse af mangelgennemgang, afleveringsforretning samt 1-års eftersyn i henhold til AB92, § 28, stk. 1 og 4.

Bygherren overdrager udarbejdelse af plan for sikkerhed og sundhed på byggepladsen til entreprenøren. Entreprenøren varetager koordinering under gennemførelsen herunder afholdelse af sikkerhedsmøder m.v. i henhold til Arbejdsministeriets bekendtgørelse nr. 576 af 21. juni 2001.

4.2.8 Fagtilsyn
herunder løbende kontrol af arbejdets udførelse og afholdelse af byggemøder.

5. BYGHERRENS YDELSER

- 5.1.1 Bygherren skal udfærdige nødvendige juridiske dokumenter (entreprenørkontrakter m.v.) på grundlag af detaljeret oplæg fra rådgiveren, herunder udkast til kontrakt.
- 5.1.2 Bygherren modtager det byggetekniske udbudsmateriale til orientering jf. ABR 89, pkt. 1.2.1.
- 5.1.3 Fremskaffelse af juridiske og økonomiske dokumenter m.v. vedrørende låneoptagelse.
- 5.1.4 Fremskaffelse af relevante tegninger af eksisterende forhold i kommunens arkiv.

6. TIDSRISTER

- 6.1 I henhold til ABR pkt. 5 og den aftalte tidsplan.

7. ØKONOMISK GRUNDLAG FOR OPGAENS LØSNING

Den samlede renoveringsudgift for håndværkerudgifterne er overslagsmæssigt beregnet til kr. 3.450.000 incl. MOMS.

I budgettet er indregnet en budgetreserve på 15 % af håndværkerudgifterne.

8. HONORAR

Honorar for opgaven omfattende pkt. 4.2.1 – 4.2.8 incl. udgør kr. 220.400,- excl MOMS svarende til ca. 7,9 % af håndværkerudgifterne.

9. UDLÆG

- 9.1 Tryk af tegninger, fagbeskrivelser og fællesbetingelser i forbindelse med licitation og byggeriets udførelse er indeholdt i honoraret. Dette gælder også udlæg til byggetilladelse og ibrugtagningstilladelse.

10. UDBETALING AF HONORAR OG UDLÆG

Udbetaling af honoraret finder sted på følgende måde:

Der fremsendes månedlige á-conto-begæringer.

Betalingsfristen er 30 dage efter modtagelse af faktura.

11. ANSVAR

11.1 I henhold til ABR 89, pkt. 6 med disse tilføjelser:

11.1.1 Rådgivers ansvar er beløbsmæssigt begrænset til 5 gange det samlede rådgiverhonorar for sagen.

12. FORSIKRING

12.1 Erhvervsansvarsforsikring:

Rådgiveren har tegnet sædvanlig erhvervsansvarsforsikring med forsikringssummer kr. 2,5 mil. Ved tingskade og kr. 12.5 mio. ved personskade i forsikringsselskabet Tryg.

./ Kopi af police nr. 670 4.538.917.859 vedlægges som bilag 1.

13. TVIST

13.1 Eventuelle tvister afgøres ved Byggeriets Voldgiftsret jf. ABR 89, pkt. 9.0.1, med mindre anden fremgangsmåde aftales.

14. SÆRLIGE BESTEMMELSER

14.1 Hvis det viser sig, at der opstår helt uforudseelige forhold, som under ingen omstændigheder kunne være forudset ved projekteringen, skal rådgiveren skriftligt overfor bygherren redegøre for, hvorfor ekstraydelsen er nødvendig og ekstraydelsens pris.

14.2 Nærværende aftale er et supplement til ABR89 og ABR-aftaleformularen. Hvor der er uoverensstemmelse mellem det i aftaleformularen og nærværende aftale anførte, går nærværende aftale forud. Under alle omstændighederne skal evt. honorering i forbindelse hermed aftales særskilt.

15. OPHAVSRET

15.1 Jf. ABR 89, pkt. 4. Såfremt samarbejdet ophører, er bygherren berettiget til frit at anvende det tegningsmateriale incl. beskrivelser, som er udarbejdet med henblik på opgavens løsning.

Til aftalen hører følgende bilag:

Bilag 1: Kopi af police r. 670 4.538.917.859.

København den.
På vegne af bygherren,

Rødovre, den.
Som rådgiver

4. juli 2012

